

**SPRZEDAŻ I ROZBIÓRKA KOTŁA WR-5 O
MOCY 7MW**

Nazwa i siedziba Sprzedającego

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Mikołaja Reja 2, 87-500 Rypin, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000150890, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 892-000-11-43,

Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów Prawa zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).

Przedmiot zamówienia

Sprzedaż kotła WR-5 o mocy 7MWh – demontaż we własnym zakresie.

Parametry kotła:

Wytwórca: FAKOP-SOSNOWIEC

Numer fabryczny: 32520

Pow. Ogrzewania: 490.00 m²

Rok budowy: 1974

Osoby upoważnione do kontaktu:

1. Marek Głowacki – Dyrektor Elektrociepłowni, tel.: 600-906-529, e-mail:

marek.glowacki@mpecrypin.pl

2. Łukasz Borowski Kierownik Działu Produkcji i Dystrybucji, tel.: 731-333-021, e-mail:

lukasz.borowski@mpecrypin.pl

Miejsce, w którym można obejrzeć przedmiot sprzedaży

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – elektrociepłownia przy ul. Bohaterów Czerwca 1956 r. nr 7, po wcześniejszym umówieniu się na oględziny z osobami upoważnionymi do kontaktu.

Informacje dotyczące oferty

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, pocztą na adres: ul. M. Reja 2, 87-500 Rypin lub elektronicznie na adres e-mail: michal.gorecki@mpecrypin.pl

2. Oferta powinna zostać złożona najpóźniej do 11-04-2025 r. do godz. 10:30, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, w zamkniętej kopercie z danymi Oferenta oraz opisem „Demontaż kotła WR-5 – nie otwierać przed 11-04-2025 r. godz. 11:00”.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w sposób staranny, czytelny i trwały oraz powinna zawierać:
 - imię i nazwisko / nazwę Oferenta,
 - adres - siedziba Oferenta,
 - numer NIP (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej),
 - numer telefonu kontaktowego,
 - adres e-mail,
 - cenę ofertową netto,
 - miejscowość i datę sporządzenia oferty,
 - podpis Oferenta, poświadczający również: zapoznanie się z warunkami postępowania i przyjęciem ich bez zastrzeżeń oraz zapoznanie się ze stanem technicznym przedmiotu postępowania.
4. Termin związania ofertą wynosi 21 dni, licząc od dnia otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie nie podlega zwrotowi i automatycznie zostaje uznana za nieważną. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

Informacje dotyczące wyboru oferty

1. Ocenie zostaną poddane oferty złożone w wyznaczonym terminie i miejscu, spełniające wymogi formalne określone w niniejszym ogłoszeniu.
2. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
 - została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - nie zawiera podpisu Oferenta,
 - nie zawiera pełnych danych wymienionych w formularzu.
3. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest **najwyższa** zaoferowana cenna netto (dalej „cena nabycia”). Zaoferowana cena nie może być niższa od ceny wywoławczej.
4. Cena nabycia jest ceną netto sprzedaży.
5. W razie ustalenia, że kilku Oferentów zaoferowało tą samą cenę nabycia, prowadzący postępowanie postanawia o kontynuowaniu w formie negocjacji między tymi Oferentami, wyznaczając jednocześnie termin negocjacji.

Pozostałe postanowienia

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne.
2. Zawiadomienie Oferenta o przyjęciu oferty oznacza zawarcie umowy sprzedaży w trybie postępowania i upoważnia sprzedającego do wystawienia na rzecz kupującego faktury VAT za przedmiot sprzedaży.
4. Nabywca będzie zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie 14 dni od wystawienia faktury, na rachunek bankowy sprzedającego wskazany na fakturze. Za datę wpłaty uznaje się datę wpływu środków finansowych na rachunek bankowy Sprzedającego.
5. Możliwość rozbiórki nastąpi w terminie uzgodnionym ze Sprzedającym.
6. Nabywca przed rozbiórką przedstawi dokumenty potwierdzające szkolenie BHP i P.Poż pracowników oraz przejmie na podstawie protokołu teren rozbiórki.
7. Koszty wszelkich napraw uszkodzeń mienia Sprzedającego spowodowanych w trakcie rozbiórki pokryje Nabywca.
8. Nabywca organizuje transport i rozbiórkę we własnym zakresie i ponosi wszelkie koszty z tym związane.
9. W przypadku wycofania się lub niedopełnienia dalszych formalności przez Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w terminie podanym w zawiadomieniu, Sprzedający może odstąpić od umowy oraz dokonać ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ważnych ofert.
10. Wszystkie koszty związane z oględzinami przedmiotu postępowania oraz przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
11. Sprzedającemu w każdym momencie przysługuje prawo do odwołania postępowania, uznania, że przetarg nie został rozstrzygnięty (nie dał rezultatu) oraz zawieszenia postępowania przetargowego z ważnych przyczyn. Treść ogłoszenia oraz wyniki przetargu zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz na stronie internetowej www.bip.mpecrypin.pl.